

PREDUZEĆE JPU „Irena Radović“
Br. 05.04 20 23
DAKLOVSKA RAD

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca DIJANA BACKOVIĆ
raspoređen-a na poslove ASTAVNIK PREDŠKOLSKOG VASPIŠANJA

otputovaće službeno dana 06.04 20 23 u Nišić

sa zadatkom PRISUSTVA SUPERVIZIJSKOM SASTANKU U OKVIRU PROGRAMA „BRITKE PORODICE“ KOJI ĆE SE REALIZOVATI U JPU „DRAGAN KOVAČEVIĆ“

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

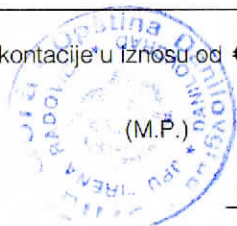
u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 9,00

Na putu će se zadržati najduže do 06.04 20 23 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret JPU „Irena Radović“

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 15,00



(M.P.)

Nalogodavac,

Zorana Stjepanović

PREDUZEĆE JPU „Irena Radović“
Br. 05.04 20 23

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca ELZANA STAMIŠIĆ
raspoređen-a na poslove PROFESOR PREDŠKOLSKOG VASPIŠANJA

otputovaće službeno dana 06.04 20 23 u Nišić

sa zadatkom PRISUSTVA SUPERVIZIJSKOM SASTANKU U OKVIRU PROGRAMA „BRITKE PORODICE“ KOJI ĆE SE REALIZOVATI U JPU „DRAGAN KOVAČEVIĆ“

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 9,00

Na putu će se zadržati najduže do 06.04 20 23 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret JPU „Irena Radović“

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 15,00



(M.P.)

Nalogodavac,

Zorana Stjepanović